



## REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG OPIEKI WYCHNINIOWEJ

w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
**„Opieka wychnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2026** realizowanego  
przez **Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu**

### §1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług opieki wychnieniowej w ramach Programu „Opieka wychnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2026, zwanego dalej „Programem”.
2. Realizatorem Programu jest Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
3. Program finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego oraz środków własnych Stowarzyszenia.
4. Usługi opieki wychnieniowej są **bezpłatne** dla uczestników Programu.
5. Program realizowany jest w okresie **do 31 grudnia 2026 r.**

### §2. Cel Programu

Celem Programu jest **wsparcie członków rodzin lub opiekunów** osób z niepełnosprawnościami poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wychnieniowej, tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie.

1. Usługi opieki wychnieniowej polegają na czasowym zastępstwie opiekuna w czynnościach życia codziennego osoby z niepełnosprawnością, w szczególności:
  - o czynnościach samoobsługowych,
  - o przemieszczaniu się poza miejsce zamieszkania,
  - o podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.

### §3. Uczestnicy Programu

1. Uczestnikami Programu mogą być członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą:
  1. posiadającą **orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności**,

lub

2. posiadającą **orzeczenie traktowane na równi** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (art. 5 i 62 ustawy o Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych), lub
  3. dzieckiem od 2 do 16 roku życia posiadającym **orzeczenie o niepełnosprawności**.
2. : Warunkiem udziału jest **wspólne zamieszkiwanie** opiekuna i osoby z niepełnosprawnością.
  3. Aktywność zawodowa opiekuna **nie wyklucza** udziału w Programie.
  4. Uczestnik jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich zmian mających wpływ na prawo do korzystania z usług (np. zmiana orzeczenia, korzystanie z usług u innego realizatora) w terminie **7 dni od zaistnienia sytuacji wpływającej na uprawnienie do korzystania z usług opieki wytchnieniowej**.

#### **§4. Obszar realizacji Programu**

Usługi świadczone są dla uprawnionych mieszkańców:

Miasta Zamość, Gminy Zamość, Adamów, Grabowiec, Komarów-Osada, Krasnobród, Łabunie, Miączyn, Nielisz, Radecznica, Sitno, Skierbieszów, Stary Zamość, Sułów, Szczebrzeszyn, Zwierzyniec.

#### **§5. Formy świadczenia usług**

1. Usługi opieki wytchnieniowej realizowane są w dwóch formach:  
**pobyt dzienny – do 240 godzin** rocznie na uczestnika,  
**pobyt całodobowy – do 14 dób** rocznie na uczestnika.
2. Limity te obowiązują w skali całego kraju i sumują się u wszystkich realizatorów (organizacje pozarządowe, samorząd terytorialny).
3. Usługi mogą być świadczone:
  1. w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością,
  2. w innym miejscu wskazanym przez uczestnika lub realizatora (spełniającym kryteria dostępności),
4. Usługi dzienne mogą być świadczone w godzinach **6:00–22:00**, maksymalnie **12 godzin jednorazowo**.
5. Usługi całodobowe świadczone nieprzerwanie przez **15 godzin** muszą obejmować godziny nocne pomiędzy **22:00–6:00**.

#### **§6. Zasady korzystania z usług**

1. W przypadku opieki nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością – usługi powinny być świadczone **w tym samym czasie**, chyba że realizator wyrazi zgodę na odstępstwo.

2. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.), inne usługi finansowane w ramach Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie, finansowane ze środków publicznych.

## §7. Kwalifikacje osób świadczących usługi

Usługi opieki wytchnieniowej mogą być świadczone, przez osoby pełnoletnie, niebędące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością albo osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością, oraz:

### 1) w przypadku wskazania przez realizatora Programu:

a) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta lub, za zgodą realizatora Programu, w innych zawodach i specjalnościach o charakterze medycznym lub opiekuńczym lub

b) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu, oraz

2) w przypadku wskazania przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2026”, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Programu, zwanej dalej „Kartą zgłoszenia do Programu”, które są osobami przygotowanymi do świadczenia usług opieki wytchnieniowej, co zostanie potwierdzone oświadczeniem uczestnika Programu.

## §8. Rekrutacja uczestników

1. Rekrutacja odbywa się na podstawie:
  - o **Karty zgłoszenia do Programu,**
  - o dokumentów potwierdzających niepełnosprawność,
  - o oświadczeń wymaganych Programem i wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
2. Dokumenty przyjmowane są w sposób i w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze uczestników opieki wytchnieniowej opublikowanym na stronie internetowej [www.spdn.pl](http://www.spdn.pl) i na profilu w social mediach oraz wywieszonym w biurze projektu.
3. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Programu.
4. Stowarzyszenie kwalifikuje do przyznania usługi opieki wytchnieniowej na podstawie **Karty zgłoszenia do Programu** oraz na podstawie **dokonanej oceny indywidualnej sytuacji członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością**. Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia do Programu mogą być zweryfikowane przez Pracowników Stowarzyszenia w miejscu zamieszkania członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością.

**5. Ocena indywidualnej sytuacji członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością obejmuje:**

- 1) potrzeby osoby z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje opiekę, takich jak: czynności samoobsługowe (np. utrzymanie higieny osobistej), przemieszczanie się poza miejsce zamieszkania (np. spacer, udanie się do placówki zdrowia, sklepu, itp), podejmowanie aktywności życiowej i komunikowanie się z otoczeniem;
  - 2) poziomu samodzielności osoby z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje opiekę, w tym ograniczeń osoby z niepełnosprawnością w zakresie komunikowania się lub poruszania się;
  - 3) czy osoba z niepełnosprawnością, nad którą członek rodziny/opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówki pobytu całodobowego, z warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, nie uczy się lub nie studiuje;
  - 4) czy członek rodziny/opiekun osoby z niepełnosprawnością sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością jest nieaktywny zawodowo i ma ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością.
- 6. Podczas kwalifikacji do udziału w programie Stowarzyszenie w pierwszej kolejności uwzględnia potrzeby:**
- 1) członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówki pobytu całodobowego, z warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881), nie uczy się lub nie studiuje;
  - 2) nieaktywnych zawodowo członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, którzy mają ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością.
  - 3) Przyznając usługi opieki wytchnieniowej, bierze pod uwagę poziom samodzielności i potrzebę wsparcia osoby z niepełnosprawnościami oraz sytuację rodzinną.

## **§9. Dokumentacja i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - o podpisania Karty zgłoszenia i wymaganych oświadczeń,
  - o przekazania informacji o przyznanych godzinach u innych realizatorów,
  - o współpracy z personelem Stowarzyszenia,
  - o potwierdzania wykonanych usług (np. podpisy na kartach czasu pracy).
2. Uczestnik ma obowiązek zapewnić osobie świadczącej usługę warunki umożliwiające jej bezpieczne wykonanie.

## **§10. Zasady organizacji usług**

1. Harmonogram usług ustalany jest indywidualnie z uczestnikiem.
2. Realizator może odmówić świadczenia usługi w przypadku:
  - o braku kwalifikacji osoby wskazanej przez uczestnika,
  - o zagrożenia bezpieczeństwa osoby z niepełnosprawnością lub opiekuna,
  - o braku dostępnych godzin w limicie Programu.
3. W przypadku **uzgodnionego z realizatorem świadczenia usług opieki wytchnieniowej** w ramach pobytu całodobowego, w innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniającym kryteria dostępności realizator Programu zapewnia osobie z niepełnosprawnością wyżywienie odpowiednie do jej potrzeb, w tym uwzględniające specjalną dietę.

### §11. Zasady bezpieczeństwa

1. Osoby świadczące usługi są zobowiązane do:
  - o poszanowania godności i podmiotowości osoby z niepełnosprawnością,
  - o zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie świadczenia usług,
  - o niepodejmowania czynności przekraczających ich kompetencje.
2. Stowarzyszenie może w każdym czasie przeprowadzić kontrolę jakości usług.

### §12. Zakończenie udziału w Programie

1. Udział w Programie może zostać zakończony w przypadku:
  - o wykorzystania limitu godzin/dób,
  - o rezygnacji uczestnika,
  - o utraty uprawnień do korzystania z Programu,
  - o podania nieprawdziwych informacji,
  - o naruszenia zasad Regulaminu.

### §13. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2026 oraz obowiązujące przepisy prawa.

Zamość, 20 lutego 2026 r.

Sporządził: Magdalena Poliwczak

*Magdalena Poliwczak*  
*Magdalena*

Zatwierdził: Maria Król

Przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu

PRZEWODNICZĄCA  
Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym  
„KROK ZA KROKIEM” w Zamościu

*lek. med. Maria Król*