

ZAMAWIAJACY: Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za Krokiem” w Zamościu

Ulica, nr: Peowiaków 6a

Kod, miejscowość: 22-400 Zamość

Tel./ fax 0-84/6271438

NIP 922-10-70-044

Nazwa Banku BGŻ S.A. O/ZAMOŚĆ

Nr rachunku 59203000451110000000869230

www: www.spdn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**DOSTAWA AUTOBUSU PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH”**

Kierownik zamawiającego
Zatwierdzam:

PRZEWODNICZĄCA STOWARZYSZENIA
Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym Krok za Krokiem

/-/ lek. med. Maria Król

1. Informacje ogólne

Zamawiający:

**Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za Krokiem”
w Zamościu**

ORGANIZACJA POŻYTKU PUBLICZNEGO

ul. Peowiaków 6a

22-400 Zamość

tel. 0-84 6271438

e-mail: biuro@spdn.pl

www.spdn.pl

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Słownik podstawowych pojęć w SIWZ:

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
- 2) Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

Tryb udzielenia zamówienia:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – na podstawie art. 39 ustawy.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków. Dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków.

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Wykonawcy spełnią powyższe warunki, jeśli:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej dwie dostawy autobusów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych o wartości co najmniej 400 000 zł brutto.

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 100 000 zł.

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*.

II. Dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załącza do oferty:

- a) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2a do SIWZ;
- b) **Wykaz wykonanych** dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert oraz **dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie**- (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę);
- c) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- d) Opłacona polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość, co najmniej 100 000 zł (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

A. Wykonawca mający swoją siedzibę na terenie RP składa:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – załącznik nr 2b do SIWZ – (w formie oryginału);
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o [art. 24 ust. 1 pkt 2](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

B. Dokumenty w przypadku składania oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w lit A pkt 2)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

1) Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

2) Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

3. Opis przedmiotu zamówienia :

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 341221000-1

DOSTAWA AUTOBUSU PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

o następujących parametrach technicznych oraz innych wymogach:

Autobus fabrycznie nowy (rok produkcji 2010)

Gwarancja pojazdu – min 24 m-cy na cały autobus

Przebiegi okresowe - min co 30 tyś km

Silnik min. EURO 4 wysokopreżny, umieszczony z tyłu pojazdu

- pojemność: min 4400 cm³ turbodoładowany chłodzony cieczą

- moc: min 130 kW

Ilość drzwi pasażerskich – 2 szt. /układ drzwi ;1-1-0/

Całkowita długość pojazdu: 8000 mm – 8800 mm

Szerokość pojazdu: min 2400 mm

Wysokość przestrzeni pasażerskiej – min 190 cm

Skrzynia biegów: manualna 6-cio biegowa

Zabudowa autobusowa min 29 miejsc:

- podłoga z wykładziną antypoślizgową
- mocowanie foteli na listwach (demontaż, przesuw foteli)
- fotele pasażerskie tapicerowane z regulowanymi oparciami i trzypunktowymi pasami bezpieczeństwa
- zasłonki na okna
- nagłośnienie + instalacja
- wywietrznik dachowy mechaniczny
- wyjścia awaryjne zgodnie z obowiązującymi przepisami

- półki na bagaż podręczny
- klimatyzacja dachowa z kanałami nadmuchowymi
- ogrzewanie niezależne od silnika

Opis dostosowania samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych

- stanowisko wózka inwalidzkiego - 2 szt.
- 2 komplety pasów bezpieczeństwa z homologacją do przewozu osób na wózkach
- winda zamontowana na środku autobusu wsuwana w stopień z montażem i homologacją- winda z możliwością ręcznego opuszczania.
- usytuowaniem wózków autobusie tak bym można było wyjechać każdym z nich niezależnie od drugiego
- przygotowanie foteli pod szybki demontaż (zamiennie za wózki)
- siedzenia uchylne z pasami bezpieczeństwa trzypunktowymi
- minimalna szerokość drzwi z windą – 1080 mm
- minimalna szerokość drzwi wejściowych przednich – 700 mm
- w przypadku przewozu dwóch osób niepełnosprawnych minimum 23 miejsca siedzące

Lakier:

- kolor biały

Wyposażenie pojazdu:

- wspomaganie układu kierowniczego
- układ hamulcowy :
 - roboczy (przednia i tylna oś): tarczowy, sterowany pneumatycznie, dwuobwodowy z układem ABS, ASR
 - hamulec postojowy – mechaniczny z siłownikiem sprężynowym
 - silnikowy (górski): zabudowany w układzie wydechowym, sterowany elektropneumatycznie ze stanowiska kierowcy
- zawieszenie pneumatyczne, zależne stabilizowane (drażki reakcyjne, miechy pneumatyczne, amortyzatory teleskopowe
- wzmocniony stabilizator tylnej osi
- wzmocniony stabilizator przedniej osi
- koło zapasowe pełnowymiarowe
- podwójne tylne koła
- szyby przyciemniane, szyba przednia z pasem przeciwsłonecznym w górnej części szyby

Elementy nadwozia:

- nadwozie z wysokim dachem

- lusterko wsteczne wewnętrzne
- lusterka zewnętrzne podgrzewane i sterowane elektrycznie
- światła przeciwmgłowe halogenowe z przodu pojazdu
- drzwi przednie sterowane pneumatycznie, drzwi środkowe otwierane ręcznie lub pneumatycznie
- zabezpieczenie drzwi przed otwarciem od wewnątrz
- nadwozie przeszklone
- szyba przednia panoramiczna z pasem przeciwsłonecznym w górnej części szyby
- osłona przeciwsłoneczna dla kierowcy i pasażera
- szyby pojazdu w przestrzeni pasażerskiej przyciemniane, termoizolacyjne

Wnętrze, ogrzewanie, klimatyzacja:

- fotel kierowcy hydraulicznie resorowany z podłokietnikiem
- trzypunktowe automatyczne pasy bezpieczeństwa
- skrytka bagażnika podsufitowego (nad przednią szybą)
- klimatyzacja, tunele wraz z nadmuchami i oświetleniem indywidualnym

Audio, instalacja elektryczna i przyrządy:

- radio z DVD i monitorem oraz nagłośnieniem w kabinie kierowcy i przestrzeni pasażerskiej
- instalacja elektryczna 24V
- obrotomierz
- tachograf cyfrowy EU
- szybkościomierz ze skalą w kilometrach
- immobilizer
- autoalarm
- hak holowniczy

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć do oferty zaświadczenia niezależnych podmiotów zajmujących się poświadczeniem zgodności działań wykonawcy z n/w norm:

PN-EN ISO 9001

PN-EN ISO 14001:2005

PN-EN ISO 3834-2:2007

Wymaga się dołączenia przez Wykonawcę do oferty w/w certyfikatów (w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wypełnia załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Wymagany termin wykonania umowy : do dnia 30 kwietnia 2010 r.

5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy (załącznik nr 3).

6. Składanie ofert częściowych:

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

7. Opis kryteriów jakimi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert i sposobu obliczenia ceny.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Kryterium		Ranga (%)
A	Cena oferty	80
B	Termin wykonania	10
C	Warunki gwarancji	10
RAZEM		100

1) Kryterium A – cena oferty – waga 80%

Cena oferty – maksymalnie 80 pkt

Punktacja:

Liczba punktów = (najniższa cena : cena badanej oferty) x 100 pkt x 80%

2) Kryterium B – termin wykonania – waga 10%

Termin wykonania – maksymalnie 10 pkt

Punktacja:

Liczba punktów = (najkrótszy termin realizacji : termin określony w badanej ofercie) x 100 pkt x 10%

Maksymalny termin realizacji – 90 dni od podpisania umowy.

3) Kryterium C - warunki gwarancji – waga 10%

Warunki gwarancji

C₁ – okres gwarancji ogólnej – waga 10%

Maksymalny okres gwarancji ogólnej - 60 miesięcy na samochód wraz z wyposażeniem (bez limitu kilometrów)

Punktacja:

Liczba punktów = okres gwarancji w ofercie badanej : okres najdłuższy x 100 pkt x 10%

8. Opis sposobu przygotowywania oferty

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztem wszystkich zastosowanych materiałów i użytych urządzeń. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych ani częściowych. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie oznaczonej napisem:

OFERTA: „DOSTAWA AUTOBUSU PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH”

Wymaga się, by oferta zawierała informacje o firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku wykonawcy oraz jego adresie, była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione

do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty powinny być parafowane. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji.

1. Na ofertę składają się:

- 1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ – *(w formie oryginału)*;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a do SIWZ *(w formie oryginału)*;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – załącznik nr 2b do SIWZ – *(w formie oryginału)*;
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert („aktualny” należy rozumieć jako odpis aktualny, a nie „pełny”) – *(w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)*.
- 5) **Podpisany i wypełniony wykaz wykonanych dostaw** *(w formie oryginału)*, oraz **dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie** - *(w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę)*;
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- 7) Opłaconą polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość, co najmniej 100 000 zł *(w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę)*.
- 8) W przypadku ustanowienia pełnomocnika - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** - *w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem* (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy), z podaniem Zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać jakich czynności prawnych dana osoba/y zastała/y umocowana/e.

2. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 2) Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną zobligowany jest do złożenia dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2), 3), 4) SIWZ;
- 3) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.
- 4) Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 1), 5), 7) SIWZ.
- 5) Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa celem ustalenia:

- Wykonawcy-pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców,
 - Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).
- 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
 - 7) Zapisy dotyczące uwag odnośnie formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio.

9. Miejsce i termin składania oferty:

Miejsce składania ofert – Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu ul Peowiaków 6a - sekretariat

Termin składania ofert upływa dnia **25.01.2010 r. o godz. 9⁰⁰** .

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz informacja czy zamierza się zwołać zebranie wykonawców.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przesyłania dokumentów czy informacji przez Zamawiającego faksem na nr podany przez Wykonawcę, potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

11. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Zmiany i wycofanie oferty.

Wycofanie oferty już złożonej może nastąpić po pisemnym zwróceniu się do Zamawiającego. Zwrot oferty nastąpi jednak dopiero po terminie otwarcia ofert, gdyż rejestr składania ofert uniemożliwia ich identyfikację. Oferty złożone po terminie wyznaczonym, zostaną zwrócone oferentom bez otwierania zgodnie z ustawą. W interesie oferenta pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia ofert na przedłożonym zamawiającemu zaświadczeniu.

13. Wadium:

1. Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.000,00 zł (siedem tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się na okres związania ofertą.
3. Wadium można wnieść w następującej formie.

a) Pieniężnej na konto Zamawiającego

Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział w Zamościu

59203000451110000000869230

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się dzień i godzinę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.

Wadium można wnieść do dnia, w którym upływa termin składania ofert, ale przed nadejściem godziny, do której powinny być złożone oferty.

Dokument w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium zostanie zwrócone wszystkim wykonawcom na zasadach określonych w art. 46 ustawy.
6. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie
 - b. zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta
 - c. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu **25.01.2010 r. o godz. 9³⁰**
W Sali Konferencyjnej Stowarzyszenia

15. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

Część jawna – otwarcie ofert

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia.

W tej części postępowania zostaje sprawdzone czy koperty nie są uszkodzone (istotne jest tylko uszkodzenie, które mogło by wskazywać iż koperta z ofertą została już wcześniej otwierana). Następnie rozpocznie się otwieranie kopert z ofertami. Pierwsza zostanie otwarta koperta która wpłynęła najwcześniej, w dalszej kolejności otwierane będą późniejsze oferty. Po otwarciu koperty podaje się :

nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunki płatności zawartych w ofercie. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.

Część jawna przetargu ma charakter publiczny co oznacza, że poza komisją i oferentami mogą w niej brać udział osoby trzecie.

Część niejawna

W części niejawnej przetargu oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym oraz spełniania warunków określonych w pkt 3 niniejszej specyfikacji, następnie dokonana zostanie ocena ofert zgodnie z kryteriami oceny podanymi w pkt 8 niniejszej specyfikacji. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób wskazany w ustawie.

16. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.

Uprawnionymi osobami do kontaktu z wykonawcami jest

- 1. Małgorzata Pogudz-Kusiak**
Skarbnik Zarządu Stowarzyszenia
- 2. Kinga Rybczyńska**
Asystent Zarządu

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują następujące środki ochrony prawnej:

- protest – na podstawie art. 180 ust. 1 i ust. 3 pkt 1, ust. 5 i 6 ustawy;
- odwołanie - na podstawie art. 184 ust. 1a, ust. 2-6 ustawy;
- skarga - na podstawie art. 194 ustawy.

18. Informacja o formalnościach jakie należy dopełnić po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

.....

(pieczęć wykonawcy)

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu / faksu

Nr NIP

NR REGON

Nr konta bankowego

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

STOWARZYSZENIE POMOCY DZIECIOM NIEPEŁNOSPRAWNYM „KROK ZA
KROKIEM” W ZAMOŚCIU

UL.PEOWIAKÓW 6A

NIP: 922 -10-70-044, REGON 006057432;

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na DOSTAWĘ AUTOBUSU
PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

netto:zł

brutto:zł

stawka podatku VAT:.....%

Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT.

2. Oferuję termin wykonania realizacji zadania w ciągu dni.
3. Udzielamy gwarancji i rękojmi za wady fizyczne na przedmiot zamówienia na okres miesięcy, licząc od daty odbioru autobusu.
4. Akceptujemy następujące warunki płatności:
 - a) podstawą do żądania zapłaty stanowi wyłącznie faktura VAT,
 - b) zapłata faktury nastąpi przelewem w terminie dni, licząc od daty odbioru faktury VAT przez zamawiającego i zgodnie z zapisami w projekcie umowy.
5. Oświadczamy, że zakres dostawy jest zgodny z zakresem objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Marka, Model, Typ pojazdu
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania umowy.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy, został przez nas zaakceptowany oraz zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętki i podpisy osób
uprawnionych do
reprezentowania
wykonawcy

Załącznik nr 2a do SIWZ

Oświadczenie

Do postępowania o zamówienie publiczne na:
**DOSTAWA AUTOBUSU PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa Wykonawcy:

.

Adres Wykonawcy:

.

Oświadczam, że* może ubiegać się o zamówienie i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a w szczególności:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* wpisać nazwę Wykonawcy

Załącznik nr 2b do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Nazwa Wykonawcy:

.

Adres Wykonawcy:

.

Oświadczam, że wobec* nie zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

* wpisać nazwę Wykonawcy

UMOWY NR

Zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Stowarzyszeniem Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za Krokiem” w Zamościu
NIP: 922-10-70-044, REGON 006057432 zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.- dalej zwana ustawą) zawiera się umowę następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa autobusu typu, fabrycznie nowego (nie używanego) rok produkcji: 2010, marki, model/typ
2. Przedmiot zamówienia jest opisany w załączniku ”Parametry techniczne i wyposażenie samochodu”, który stanowi integralną część Umowy.
3. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę będzie posiadał wszystkie parametry techniczne, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy gwarantujące właściwe jego funkcjonowanie.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Autobus dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, tj. Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym w Zamościu ul. Peowiaków 6a, po uprzednim uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokładnego terminu dostawy tj. dnia i godziny.
2. Osobami upoważnionymi do odbioru towaru ze strony Zamawiającego jest : Maria Król i Małgorzata Pogudz-Kusiak .
3. Odbiór dostarczonego pojazdu nastąpi w formie protokołu, po uprzednim:
 - a) stwierdzeniu zgodności dostarczonego pojazdu z warunkami zamówienia,
 - b) uruchomieniu i demonstracji przez Wykonawcę w siedzibie o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu umowy.
 - c) sprawdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego funkcjonowania dostarczonego pojazdu.

- d) przyjęciu dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, pozwalających na jego rejestrację oraz kart gwarancyjnych.
4. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy niżej wymienione dokumenty w języku polskim:
 - 1) kartę pojazdu, wyciąg świadectwa homologacji samochodu i inne dokumenty wymagane przy rejestracji samochodu w Polsce w dacie dostawy,
 - 2) dokumenty gwarancyjne samochodu, Wykaz Autoryzowanych Stacji Serwisowych samochodu na terenie Polski i za granicą,
 - 3) instrukcję obsługi samochodu.
 5. Za dzień wydania zakupionego pojazdu zamawiający uważa dzień, w którym pojazd został dostarczony w miejscu dostawy.
 6. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym towarze, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie trzech dni od momentu zawiadomienia o stwierdzonej wadzie, wymienić wadliwy towar na zgodny z zamówieniem, co do ilości i jakości.
 7. Zamawiający zobowiązuje się pokrywać koszty zakupionego przedmiotu umowy zgodnie z ceną wyszczególnioną w § 4 niniejszej umowy.

TERMIN WYKONANIA

§ 3

Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu dni od dnia podpisania umowy.

WYNAGRODZENIA ZA PRZEDMIOT UMOWY

§ 4

1. Wartość zakupu wraz z dostawą wynosi: wartość **netto**: zł;
wartość **brutto**: zł; kwota podatku VAT zł.
2. Podstawą odpłatności z tytułu zakupu przedmiotu umowy będzie faktura VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru dostarczonego pojazdu.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktury VAT, przelewem na Jego rachunek w w terminie dni licząc od daty doręczenia faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad i że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Gwarancja jakości polega na przywróceniu prawidłowego działania samochodu poprzez bezpłatną naprawę lub wymianę części uszkodzonych na skutek błędów konstrukcyjnych, wad materiałowych lub wykonawczych na wolne od wad oryginalne części zalecane przez producenta lub wymianę całego samochodu na nowy wolny od wad.
3. Na przedmiotowy pojazd, ustala się okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne, który wynosi - miesięcy, licząc od daty dostarczenia pojazdu do siedziby zamawiającego.

W okresie gwarancji wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny. Naprawy w ramach gwarancji będą wykonywane w Autoryzowanych Stacjach Serwisowych. Wykonawca przed zawarciem umowy przekaze Zamawiającemu pełen Wykaz Autoryzowanych Stacji Serwisowych samochodu na terenie Polski i za granicą.

4. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości wady lub uszkodzenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, starannie i nieodpłatnie usunąć, nie później

jednak niż w terminie 1 dnia roboczego od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego chyba, że Strony ustalą pisemnie inny technicznie uzasadniony termin. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Strony ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasają po upływie miesięcy od daty dostarczonego pojazdu do siedziby zamawiającego.
6. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie jej terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. O wykryciu wady, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 10 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
8. W przypadku stwierdzenia w trasie usterki, którą trzeba bezzwłocznie usunąć przed dalszym użyciem samochodu Zamawiający uda się do najbliższej Autoryzowanej Stacji Serwisowej, celem jej usunięcia w ramach gwarancji.
9. Czas reakcji serwisowej po zakończeniu okresu gwarancji w zakresie usunięcia usterki do 24 godzin, w zakresie dostawy części zamiennych do 72 godzin.

KARY UMOWNE

§ 5

1. Zamawiający naliczy następujące kary umowne:
 - 1) 10 % wartości przedmiotu zamówienia brutto w przypadku nie przystąpienia do wykonania umowy, nienależytego wykonania umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
 - 2) 0,1 % wartości przedmiotu zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy,
 - 3) 0,1 % wartości przedmiotu zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia w razie przekroczenia terminów określonych w § 4 ust. 4 i 7 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru samochodu w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad samochodu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej poprzedzonej akceptacją obu stron.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwe Sądy Powszechne.
4. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 4

**Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat
[przed upływem terminu składania ofert]**

.....
(nazwa Wykonawcy)

Informacja o wykonanych zamówieniach:

Odbiorcy (nazwa i adres)	Nazwa zamówienia (określenie przedmiotu zamówienia)	Wartość	Data odbioru

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia wykonano należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 5

Zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom

.....
(nazwa Wykonawcy)

Lp.	Zakres czynności powierzonych do wykonania

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy)