

OGŁOSZENIE O NABORZE
OPIEKUN, TERAPEUTA / ASYSTENT OSOBY
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ/PIELĘGNIARKA/RZ/
PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-KSIĘGOWY

W związku z dynamicznym rozwojem organizacji, Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” Zamościu poszukuje pracowników/współpracowników do zespołu Rodzinnego Domu dla dorosłych osób z niepełnosprawnością tworzonego przy ul. Kresowej w Zamościu.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy – listopad 2022 r.

WYMAGANIA NIEZBEDNE:

- kwalifikacje zawodowe na stanowiskach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun medyczny, opiekun w domu pomocy społecznej, opiekun, pielęgniarz, pedagog, psycholog, specjalny, oligofrenopedagog, instruktor terapii zajęciowej- potwierdzone dyplomem, ukończonym kursem lub udokumentowanym doświadczeniem na stanowisku pracy w przypadku aplikowania na stanowisko opiekun,
- obywatelstwo polskie, dopuszczamy również obcokrajowców mających prawo pobytu na terenie RP i posługujących się językiem polskim,
- posiadanie zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność (praca w systemie zmianowym, praca w niedzielę i święta),
- stan zdrowia umożliwiający wykonywanie obowiązków bezpośrednio z osobą z niepełnosprawnością (pomoc w toalecie, jedzeniu, towarzyszenie w wyjazdach w miejsca wskazane przez mieszkańca),
- wysoka kultura osobista.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- doświadczenie zawodowe w pracy z osobą z niepełnosprawnością ruchową/intelektualną potwierdzone referencjami będzie dodatkowym atutem,
- mile widziany okres przygotowawczy w formie wolontariatu przed podjęciem decyzji o zatrudnieniu.

OFERUJEMY:

- zatrudnienie na umowę o pracę (wymagany okres próbny) lub umowę zlecenia,
- pracę w kilkunastoosobowym interdyscyplinarnym i doświadczonym zespole,
- możliwość rozwoju zawodowego w obszarze podnoszenia kwalifikacji (kursy, szkolenia),
- indywidualne podejście do określenia warunków finansowych,
- dodatkowe wynagrodzenie w ramach systemu motywacyjnego,
- możliwość awansu zawodowego (organizacja prowadzi 12 placówek w obszarze rehabilitacji, edukacji specjalnej, pomocy społecznej, aktywizacji zawodowej dla dzieci i dorosłych osób z niepełnosprawnością,
- dobrą atmosferę w pracy,
- pracę w nowoczesnym ośrodku wspomaganego zamieszkania dla osób z niepełnosprawnością,
- pracę w systemie zmianowym w równoważnym systemie pracy (dyżury 12-godzinne),
- dostosowane do indywidualnych potrzeb grafiki pracy,
- wewnętrzny program szkoleniowy na stanowisku pracy.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie w języku polskim życiorysu zawodowego oraz listu motywacyjnego zawierającego klauzulę:

„Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie/prawo pobytu na ternie RP*,posiadam zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych, ponadto oświadczam, że nie byłam/em skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”

na adres e-mail: rodzinnvydom@op.pl w terminie do 10 września 2022 r.

Zastrzegamy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nie odsyłamy dokumentów aplikacyjnych.

W aplikacji prosimy dopisać:

"Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą procesu rekrutacji.

1.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2.

Wyrażam zgodę*

Nie wyrażam zgody*

*(niepotrzebne skreślić)

na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie przyszłych procesów rekrutacyjnych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, tel: 846271438, email: biuro@spdn.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Stowarzyszeniu Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu jest możliwy pod numerem tel. nr. 600036556 lub adresem email: iodokzk@gmail.com
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji stosunku pracy tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z art. 221 § 3-5 Ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.
4. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, tj. zgodnie z art. 221a lub 221b KP, lub w przypadku

- wyrażenia przez Państwa woli rozpatrywania zgłoszonej kandydatury w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku podania szczególnych kategorii danych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane osobowe będą przetwarzane w celu obecnej i przyszłych rekrutacji.
5. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od momentu zakończenia rekrutacji.
 6. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych w celu przeprowadzenia przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do czasu wycofania zgody lub przez 12 miesięcy od chwili otrzymania przez Administratora aplikacji rekrutacyjnej.
 7. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
 8. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz upoważnieni pracownicy Administratora, dostawcy usług technicznych i organizacyjnych oraz podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych – z zachowaniem wszelkich gwarancji zapewniających bezpieczeństwo przekazywanych danych.
 9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 10. W zakresie wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), której dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo do usunięcia danych osobowych. Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
 12. Przekazane przez Panią/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, jak również profilowania.

.....Zamość data podpis