

Zamość, dnia 6 kwietnia 2022 r.

UWAGA:

Zmiana z 19.04.2022 r. Zmiany treści zapytania ofertowego 1PBU2022 w tekście zaznaczone są kolorem czerwonym.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności

Zamawiający – Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na: **dostawę 28 łóżek ortopedycznych/rehabilitacyjnych**

1. Dane Zamawiającego

Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, ul. Peowiaków 6a, 22-400 Zamość, NIP: 922-10-70-044, REGON: 006057432

Telefon: 84 627 1438, e-mail: biuro@spdn.pl, adres strony internetowej: www.spdn.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości powyżej 50.000,00 zł netto prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Podręczniku Programu Część I – Aplikant, wersja aktualna zaakceptowana przez Wspólny Komitet Monitorujący Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020” i załącznikiem nr 10 do Podręcznika- „Ogólnymi zasadami udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020”.

3. Przedmiot zamówienia

KOD CPV: 33192150-8 łóżka terapeutyczne

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 28 łóżek ortopedycznych/rehabilitacyjnych na potrzeby prowadzenia ośrodka dla 28 dorosłych osób z niepełnosprawnością sprzężoną przy ul. Kresowej 24 w Zamościu .

2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Projektu pn. „The Borderland of Equal Chances” realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA –

BIAŁORUŚ – UKRAINA 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Umowa nr PLBU.03.01.00-06-0217/17-00.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Łóżka ortopedyczne/rehabilitacyjne o parametrach:

- Konstrukcja łóżka stalowa pokryta lakierem proszkowym;
- **barierki boczne drewniane opuszczane się na całej długości poniżej poziomu materaca leżącego na leżu.;**
- Leże metalowe czterosegmentowe;
- Kolor elementów drewnianych Buk lub Dąb Jasny;
- Wymiary leża: 90 x 200 cm
- Pilot do regulacji funkcji łóżka.
- Elektryczna regulacja wysokości leża w zakresie od 40 cm do 80 cm
- Regulacja segmentu oparcia pleców- zagłówek łóżka, w zakresie: min. 0-70°
- Regulacja segmentu oparcia uda: 0-30 °
- **„Elektryczna regulacja za pomocą przycisku na pilocie sterującym funkcji Trendelenburg w zakresie 0-10° (+/- 2) ”.**
- **„Elektryczna regulacja za pomocą przycisku na pilocie sterującym funkcji Trendelenburg w zakresie 0-10° (+/- 2) ”.**
- Bezpieczne obciążenie robocze: minimum 160 kg
- Maksymalna waga pacjenta: minimum 130 kg
- **Nóżki metalowe z blokadą kółek**
- Wysięgnik wraz z uchwytem
- Materac o długości 200 cm- szerokości 90 cm kompatybilny z łóżkiem
- Materac antyodleżynowy wykonany z pianki poliuretanowej o grubości min. 12 cm
- Pokrowiec na materac wielokrotnego użytku z możliwością prania z materiału antybakteryjnego, antygrzybicznego zamykany zamkiem błyskawicznym
- Łóżko dostarczone w systemie transportowym

Wszystkie elementy muszą być nowe, bez uszkodzeń.

Ilość: 28 szt.

4. Termin związania ofertą - **30 dni**.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie:
do dnia **30 czerwca 2022 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

b) przedstawią na etapie składania oferty przynajmniej 2 referencje potwierdzające realizację podobnego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN brutto ,

c) przedstawią na etapie ofertowania na wszystkie ofertowane urządzenia niezbędne certyfikaty CE lub deklaracje zgodności jako załączniki do oferty,

d) posiadają zaplecze serwisowe mogące świadczyć usługi w zakresie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,

2. Oferenci załączą do oferty certyfikaty CE lub deklaracje zgodności dostarczanego sprzętu.

3. Zamawiający informuje, że dokona oceny wymaganych dokumentów i oświadczeń, potwierdzających spełnienie wymaganych warunków, w trakcie weryfikacji przedłożonych ofert.

4. W przypadku niewywiązania się oferenta z dostarczenia deklaracji zgodności i certyfikatów CE zgodnych z wymogami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od oceny przedłożonej oferty i wycofać ją z trybu wyboru Dostawcy.

6. Wykaz dokumentów, jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

1. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowo-cenowy wraz z certyfikatami CE lub deklaracjami zgodności dostarczanego sprzętu** według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*.

2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. **Dokumenty potwierdzające** spełnienie warunków, o którym mowa w **punkcie 5 ust. 1 ppkt a,b,d-** (*załącznik nr 3 wraz z referencjami*).

4. Wykonawca składa ww. dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez Wykonawcę lub uprawnioną do tego osobę w postaci skanu w zależności od sposobu przekazania oferty.

5. **Pełnomocnictwo/a** do podpisania oferty w przypadku, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub nie jest Wykonawcą. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty - *w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie w postaci w postaci skanu w zależności od sposobu przekazania oferty*.

6. Dokumenty wskazane w dziale 8 ust.12 zapytania ofertowego.

7. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryteria oceny ofert :

A) Cena oferty: Maksymalna liczba punktów - 80 pkt

B) Okres gwarancji: Maksymalna liczba punktów - 20 pkt

Ad A) Cena oferty.

W kryterium "Cena oferty" poszczególne oferty otrzymają następującą liczbę punktów:
Liczba punktów = (najniższa cena / cena badanej oferty) x 80 pkt. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

Ad B) Okres gwarancji.

W kryterium "Okres gwarancji " poszczególne oferty otrzymają następującą liczbę punktów:

10 pkt – za udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt co najmniej 24 miesięcy;

20 pkt – za udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt co najmniej 36 miesięcy;

2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres przedmiotu zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym, a także wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności należny podatek VAT, oraz pozostałe.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz która spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.

4. Na całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy składa się wartość usług wykonywanych na rzecz Zamawiającego, wskazana w formularzu ofertowo-cenowym - **Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego**.

5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

6. Oferty niepełne (niekompletne), z brakami w zakresie wyceny jednego lub więcej elementów, zostaną odrzucone.

7. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

8. **Uwaga:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z

wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do podstaw oszacowania ceny.

Zamawiający w każdym wypadku wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, jeżeli zaoferowana przez niego cena będzie niższa o co najmniej 30% od oszacowanej wartości zamówienia lub od średniej wartości ofert złożonych w postępowaniu. W powołanych przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do szczegółowego określenia podstaw oszacowania oczekiwanej ceny. Wykonawca będzie zobligowany do złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez niego wezwania Zamawiającego. Wezwanie będzie kierowane na adres e-mail, wskazany w formularzu oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub wyjaśnienia Wykonawcy wykażą, iż zamierzał wykonać przedmiot zamówienia lub jego część, odwołując się do rażąco niskiej ceny, Zamawiający odrzuci ofertę. W takim przypadku, Wykonawca otrzyma informację o odrzuceniu jego oferty, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

W przypadku, gdyby oferent wezwany do określenia podstaw oszacowania ceny dokonał zmiany swojej oferty w aspektach podlegających ocenie na podstawie ustanowionych kryteriów – oferta ta zostanie odrzucona.

8. Miejsce, termin i sposób składania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę, składając Zamawiającemu jednoznaczne, pisemne oświadczenie. W takim przypadku oferta taka uznawana jest za nigdy nie złożoną.
3. Oferta musi być złożona na formularzu opublikowanym przez Zamawiającego oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
7. Zaleca się by oferta wraz z załącznikami była sporządzona w języku polskim. Dopuszcza się sporządzenie oferty wraz z załącznikami w języku angielskim.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

11. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

12. **Oferta musi zawierać:**

- a) **Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego z certyfikatami CE lub deklaracjami dostępności sprzętu)** wraz z prawidłowo wypełnionymi, zawierającymi wymagane dokumenty wskazane w dziale 6 zapytania ofertowego i podpisanymi **załącznikiem nr 3 oraz załącznikiem nr 4 do Zapytania ofertowego,**

Uwaga:

– w przypadku składania **oferty przez podmioty występujące wspólnie** należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną z **następującymi oświadczeniami:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie działu 10 niniejszego zapytania,

- oświadczenie o akceptacji wszystkich warunków zamówienia określonych w zapytaniu, w tym co do terminu realizacji zamówienia,

- oświadczenie, o zawarciu w cenie wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia,

- oświadczenie, o wzięciu pod uwagę wszelkich okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę i termin realizacji zamówienia,

- oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

- b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (*jeżeli dotyczy*);

- c) **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 340);

13. W przypadku składania oferty w wersji papierowej należy ją umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na

kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

**Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem”
w Zamościu
ul. Peowiaków 6a
22-400 Zamość**

OFERTA

w postępowaniu ofertowym

o udzielenie zamówienia: **dostawa 28 łóżek ortopedycznych/rehabilitacyjnych**

Nie otwierać przed 25 kwietnia 2022 r. godz. 12.30.

W przypadku składania oferty przez Bazę Konkurencyjności-
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, należy – zgodnie z
wymaganiami Bazy - wprowadzić cenę oferty (brutto) oraz w formie załączników
złożyć kopie cyfrowe (skany) wszystkich dokumentów, wymaganych dla oferty
składanej w formie papierowej. Dokumenty składane w formie skanów muszą
odpowiadać wymaganiom, określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez pełnomocnika.
16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
17. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
18. Oferty należy złożyć osobiście lub przesłać listownie (decyduje data i godzina wpływu oferty) w zamkniętej, opieczetowanej i opisanej kopercie do siedziby Zamawiającego pod adresem:

**Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w
Zamościu, ul. Peowiaków 6a, 22-400 Zamość, pokój 11 (sekretariat)**

lub

złożyć za pośrednictwem **Bazy Konkurencyjności**

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

19. Termin składania ofert upływa: **25 kwietnia 2022 r. o godzinie 12:00**. Oferty złożone po tak określonym terminie nie będą podlegały ocenie oraz nie będą zwracane Wykonawcom.
20. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia: **25 kwietnia 2022 r. o godzinie 12:30**.
21. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeśli nie zawiera wszystkich stron lub załączników, lub gdy Wykonawca nie przedstawi w ofercie lub załącznikach wszystkich wymaganych informacji, jak również w przypadku, gdy z oferty wynika, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
22. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
23. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest ryczałtowe.
2. Warunki płatności zostały określone w **projekcie umowy** stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców, w przypadku wyboru których mogłoby dojść do wystąpienia konfliktu interesów.
2. Przez pojęcie konfliktu interesów rozumie się każdą sytuację, w której Zamawiający lub pracownicy Zamawiającego działający w jego imieniu, którzy są zaangażowani w prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub mogą wpływać na wynik tej procedury, mają – bezpośrednio lub pośrednio – finansowy, gospodarczy lub inny interes osobisty, który może być postrzegany jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w kontekście procedury udzielania zamówień.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku konfliktu interesów – które należy złożyć w **Załączniku Nr 4 do Zapytania ofertowego**.

3. Zamawiający wykluczy oferty złożone przez podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – które należy złożyć w **Załączniku Nr 4 do Zapytania ofertowego**.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy są winni błędnego przedstawienia informacji wymaganych przez Zamawiającego, stanowiących warunek udziału w procedurze udzielenia zamówienia lub nie dostarczyli tych informacji. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego, że Wykonawca złożył w ofercie lub załącznikach nieprawdziwe lub niepełne informacje lub oświadczenia, celem otrzymania zamówienia, jego oferta zostanie wykluczona.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli znajdują się oni w jednej lub kilku następujących sytuacjach:
 - 1) są w stanie upadłości lub likwidacji, mają prowadzone sprawy przed sądem, zawarli układ z wierzycielami, zawiesili działalność gospodarczą, są przedmiotem postępowania w tych sprawach lub znajdują się w analogicznej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidziane w ustawodawstwie lub przepisach krajowych;
 - 2) oni lub osoby posiadające uprawnienia do reprezentowania, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi zostali skazani za przestępstwo dotyczące ich działalności zawodowej prawomocnym wyrokiem właściwego organu państwa;
 - 3) są winni poważnego wykroczenia zawodowego udowodnionego wszelkimi środkami, które Beneficjent może uzasadnić, w tym decyzjami EBI oraz organizacji międzynarodowych;
 - 4) nie przestrzegają swoich zobowiązań dotyczących opłacania składek na ubezpieczenie społeczne lub płacenia podatków zgodnie z przepisami prawa kraju, w którym mają siedzibę lub z przepisami kraju beneficjenta lub kraju, w którym umowa ma być wykonana;
 - 5) oni lub osoby posiadające uprawnienia do reprezentowania, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi, zostali skazani prawomocnym wyrokiem za oszustwo, korupcję, udział w organizacji przestępczej, pranie brudnych pieniędzy lub inną nielegalną działalność, jeżeli taka nielegalna działalność jest szkodliwa dla interesów finansowych Unii;
 - 6) podlegają karze administracyjnej (wyjaśnienie: Instytucja zamawiająca może nałożyć kary administracyjne i / lub finansowe na: 1) wykonawców, kandydatów lub oferentów

w przypadkach, o których mowa w § 5 lit. b) Załącznika 10 do Podręcznika – „Ogólne zasady udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-202”;

2) wykonawców, którzy zostali uznani za dopuszczających się poważnych naruszeń swoich zobowiązań wynikających z umów objętych budżetem. Jednak we wszystkich przypadkach instytucja zamawiająca najpierw daje zainteresowanej osobie możliwość przedstawienia swoich uwag.)

Sposób oceny warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku wystąpienia podstaw wykluczenia – które należy złożyć w **Załączniku Nr 4 do Zapytania ofertowego**.

Uwaga: postanowienia ust. 5 pkt. 1) do 4) nie mają zastosowania w przypadku zakupu dostaw na szczególnie korzystnych warunkach od dostawcy, który ostatecznie rozwiązuje swoją działalność gospodarczą lub od syndyków masy upadłościowej lub likwidatorów, w drodze porozumienia z wierzycielami lub poprzez podobną procedurę na mocy przepisów prawa.

Postanowienia ust. 5 pkt. 2) i 5) nie mają zastosowania w przypadku, gdy Wykonawcy mogą wykazać, że podjęto odpowiednie środki przeciwko osobom mającym prawo do reprezentacji, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi, którzy podlegają orzeczeniu, o którym mowa w ustępie 5 ust. 2 pkt. 2) lub 5).

W takim przypadku, wraz z ofertą Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty potwierdzające, że podjęto odpowiednie środki przeciwko osobom mającym prawo do reprezentacji, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi, którzy podlegają orzeczeniu, o którym mowa w ustępie 5 ust. 2 pkt. 2) lub 5).

11. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia odpowiadają solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W każdym przypadku, gdy zapytanie ofertowe odwołuje się do pojęcia „Wykonawca”, postanowienia te stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w 10 niniejszego zapytania.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: warunek dotyczący sytuacji technicznej określony w pkt. 5 ust. 1 ppkt b zapytania - musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców albo Wykonawcy łącznie,
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełniane przez wszystkich Wykonawców.
7. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda, by przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa ta musi odpowiadać wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym oraz potwierdzać solidarną odpowiedzialność Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz postanowień Umowy z Wykonawcą.

12. Korzystanie z podwykonawców.

1. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia – z zastrzeżeniem, że podwykonawca ma obowiązek skierowania do wykonania zamówienia osobę lub osoby spełniające wymagania, ustanowione w niniejszym Zapytaniu.
3. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego podczas wykonywania zamówienia o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców. Zgłoszenie nowych podwykonawców na etapie realizacji umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w dziale 5 zapytania ofertowego, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści zapytania

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert (Zapytania ofertowego).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zaprośzenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zaprośzenia do składania ofert zostanie opublikowana w miejscach publikacji Zaprośzenia.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zaprośzenia do składania ofert jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zaprośzenia do składania ofert oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do składania ofert a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora wyznaczonego (Poczta Polska), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub kuriera lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, ul. Peowiaków 6 a, 22-400 Zamość
Adres poczty elektronicznej: biuro@spdn.pl lub poprzez **Bazę Konkurencyjności**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się tytułem postępowania. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Magdalena Poliwczak (e-mail: biuro@spdn.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

15. Klauzula Antykorupcyjna

Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury wyboru wykonawcy i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.

Zamawiający zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Zamawiający wykluczy z postępowania o zamówienie wszystkie znane podejrzane osoby.

Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:

- nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
- nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfalszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
- ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.

Jeżeli oferent przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuści się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, Zamawiający ma prawo do wykluczenia oferenta z postępowania.

Oferent akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie postępowania lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań Wykonawcy właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.

Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

16. Istotne postanowienia umowne

1. Zamawiający wskazuje, że umowa zostanie zawarta w oparciu o wzór umowy stanowiący *załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego*.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy zgodnie z § 8 pkt 4, § 16 pkt 2-4 „Ogólnych zasad udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020” stanowiących załącznik nr 10 do Podręcznika Programu część I oraz w § 10 wzoru umowy stanowiącej *załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego*.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania.

17. Pozostałe informacje

1. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.spdn.pl oraz w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zaprosi do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta otrzymała kolejno najwyższą ocenę.
4. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia wykonawcy na wskazane zadanie w związku z realizacją umowy o dofinansowanie projektu pn. „**The Borderland of Equal Chances**”;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi horyzontalnymi oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego stanowiące jego integralną część:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowo-cenowy.
2. **Załącznik nr 2** - Projekt umowy.

3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. **Załącznik nr 4**- Oświadczenie o braku konfliktu interesów, powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym oraz występowania pozostałych podstaw wykluczenia.

Zamawiający:

Data i podpis osób występujących w imieniu Zamawiającego

19.04.2022 r. Zamość

SEKRETARZ
Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym
"KROK ZA KROKIEM" w Zamościu

Lucyna Łukomska

CZŁONEK ZARZĄDU
Stowarzyszenia Pomocy
Dzieciom Niepełnosprawnym
„KROK ZA KROKIEM” w Zamościu

Kinga Paul