



PL-BY-UA
2014-2020

Projekt "Wspieranie rozwoju socjalno-ekonomicznego w ramach Unii Europejskiej
Kierownik: Instytut Socjologii (IS) w ramach Programu Współpracy Transgranicznej
Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020. Cel projektu: Wzrost i rozwój społeczny w obszarze
transgranicznej współpracy (IS) (PWC2014/2020, Projekt 1.1) zgodnie z tematyką
zdefiniowaną w projekcie.

Zamość, dnia 11 marca 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności

Zamawiający – Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na: **usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. budowa budynku przy ul. Kresowej 24 (położonego na działkach nr 18/1; 18/2; 76/54; ARK.22; J.EWID.: 066401 Miasto Zamość) w Zamościu na potrzeby domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych (w tym niepełnosprawność ruchowa).**

1. Dane Zamawiającego

Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu,
ul. Peowiaków 6a, 22-400 Zamość, NIP: 922-10-70-044, REGON: 006057432

Telefon: 84 627 1438, e-mail: biuro@spdn.pl, adres strony internetowej: www.spdn.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości powyżej 50.000,00 zł netto prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Podręczniku Programu Część I – Aplikant, wersja aktualna zaakceptowana przez Wspólny Komitet Monitorujący Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020” i załącznikiem nr 10 do Podręcznika- „Ogólnymi zasadami udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020”.

3. Przedmiot zamówienia

KOD CPV: 71247000-1- nadzór nad robotami budowlanymi

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. **budowa budynku przy ul. Kresowej 24 (położonego na działkach nr 18/1; 18/2; 76/54; ARK.22; J.EWID.: 066401 Miasto Zamość) w Zamościu na potrzeby domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych (w tym niepełnosprawność ruchowa)** - polegająca na obsłudze inwestycji budowlanej, koordynowaniu oraz nadzorze procesu inwestycyjnego w imieniu Zamawiającego do czasu zakończenia realizacji inwestycji odbiorem końcowym oraz uzyskania zgody uprawnionego organu na użytkowanie obiektu.
2. Przedmiot zamówienia oraz roboty budowlane realizowane są w ramach Projektu pn. „The Borderland of Equal Chances” realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA – BIAŁORUŚ – UKRAINA 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Umowa nr PLBU.03.01.00-06-0217/17-00.
3. Podstawowy zakres obowiązków i uprawnień inspektorów nadzoru inwestorskiego określa art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333).
4. Szczegółowy zakres czynności inspektorów dotyczących pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji obejmuje:
 - 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową, otrzymaną od Zamawiającego we wszystkich branżach wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami;
 - 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie;
 - 3) sprawdzanie zgodności uprawnień budowlanych kierowników budowy/ kierowników robót z zakresem powierzonych im obowiązków;
 - 4) informowanie Zamawiającego o każdorazowej zmianie kierowników budowy/ kierowników robót;
 - 5) nadzór techniczny wykonywanych robót pod względem zgodności z dokumentacją wykonawczą, przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) analizowanie i zatwierdzanie/odrzucając kart materiałowych składanych przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin od złożenia dokumentu przez Wykonawcę;
 - 7) współpraca z nadzorem autorskim oraz zgłaszanie ewentualnych zastrzeżeń do dokumentacji i egzekwowanie stosownych poprawek;
 - 8) nadzór nad zorganizowaniem przez Wykonawcę robót elementów budowy, w tym:
 - a) ogrodzenia terenu budowy,

- 3



- 21) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowości w realizacji robót przez wykonawcę robót budowlanych oraz wszelkich zagrożeń (także zewnętrznych), które wpływają na tok inwestycji lub mogą powodować odpowiedzialność odszkodowawczą Zamawiającego;
- 22) sprawdzanie na bieżąco jakości wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sprawdzanie atestów, aprobat technicznych i deklaracji zgodności dopuszczających materiały, wyroby i urządzenia do wbudowania, tj. dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej;
- 23) weryfikacja jakości zastosowanych materiałów przez wykonawcę robót budowlanych poprzez sprawdzenie i akceptację karty materiałowej przekazanej przez wykonawcę robót budowlanych;
- 24) zapobieganie stosowaniu materiałów, wyrobów i urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej;
- 25) przygotowanie protokołów częściowych odbiorów robót budowlanych, w tym robót ulegającym zakryciu i zanikowi oraz protokołu z czynności odbioru końcowego;
- 26) kontrola prawidłowości zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę robót budowlanych, w tym szczegółowa kontrola kompletności złożonych dokumentów odbiorowych wymaganych na podstawie zapisu § 14 umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 27) weryfikowanie harmonogramu rzeczowo - finansowego robót budowlanych oraz sporządzanie projektów pisemnych uwag i zastrzeżeń, nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania (drogą elektroniczną);
- 28) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót przez wykonawcę robót budowlanych (w tym usuwanych przez niego wad), a także kontrolowanie rozliczeń robót poprzez potwierdzanie wykonanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania w protokołach zaawansowania robót oraz w protokole odbioru końcowego stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez wykonawcę robót budowlanych;
- 29) kontrola zakresów prac i kwot wskazywanych w fakturach VAT wystawianych przez wykonawcę robót budowlanych, w zakresie zgodności z umową zawartą przez niego z Zamawiającym;
- 30) sprawdzanie kompletności dokumentów stanowiących podstawę do wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych, tj:
 - a) protokołu odbioru robót, podpisanego przez kierownika robót i inspektora nadzoru budowlanego wraz z kompletem dokumentów odbiorowych oraz dokumentacją powykonawczą,

- 5



obejmuje następujące branże:

- 1) budowlaną,
- 2) sanitarną,
- 3) elektryczną.

6. Realizacja zadania budowlanego, na podstawie dokumentacji projektowej przez Wykonawcę robót budowlanych obejmować będzie, w szczególności:

- roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki społecznej,
- konstrukcje z betonu zbrojonego,
- roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali,
- tynkowanie,
- kładzenie dachów bitumicznych,
- izolacja cieplna,
- roboty w zakresie nawierzchni ulic,
- instalowanie drzwi i okien,
- kładzenie płytek,
- roboty malarskie,
- roboty elewacyjne,
- roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- roboty przy wznoszeniu rusztowań,
- roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
- roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,
- pokrywanie podłóg i ścian,
- instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów,
- roboty w zakresie kształtowania terenu,
- roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,
- roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
- roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,
- roboty instalacyjne w budynkach,
- roboty instalacyjne elektryczne,
- instalacja urządzeń klimatyzacji i wentylacji.

7. Wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową.

8. Obowiązkiem nadzoru inwestorskiego w okresie od rozpoczęcia prac budowlanych związanych z wykonaniem zadania inwestycyjnego **pn. budowa budynku przy ul.**

Kresowej 24 (położonego na działkach nr 18/1; 18/2; 76/54; ARK.22; J.EWID.: 066401



Miasto Zamość) w Zamościu na potrzeby domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych (w tym niepełnosprawność ruchowa) jest fizyczna obecność inspektora nadzoru z danej branży (w zależności od rodzaju aktualnie prowadzonych prac) na placu budowy minimum raz w tygodniu potwierdzana wpisem do dziennika budowy.

9. W razie wystąpienia okoliczności wymagających obecności inspektora nadzoru danej branży na terenie budowy, pomimo obowiązkowych pobyków, inspektor nadzoru danej branży stawia się na placu budowy w ciągu 24 h, na każde wezwanie Zamawiającego. Inspektor nadzoru danej branży musi być obecny na placu budowy i przebywać tak długo, jak wymaga tego skuteczność nadzoru.

10. Termin związania ofertą - **30 dni**.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający informuje, że dokonanie oględzin terenu wykonywania usługi jest możliwe po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu i godziny (w dniach od poniedziałku do piątku) z przedstawicielem Zamawiającego- Małgorzatą Pogudź-Kusiak tel. 603 070 722, e-mail: biuro@spdn.pl.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w ramach zamówienia w terminie:

zakończenia realizacji umowy na roboty budowlane - przy czym zgodnie z umową zawartą między Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych termin zakończenia tej umowy ma nastąpić do dnia **30 czerwca 2022 r.**

2. W przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji, w zakresie robót budowlanych, odpowiedniemu wydłużeniu ulegnie termin pełnienia Nadzoru. Powyższa zmiana terminów realizacji wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. O ewentualnym wydłużeniu terminu realizacji inwestycji Zamawiający niezwłocznie poinformuje Nadzór.

5. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **spełniają warunek zdolności zawodowej**, jeżeli wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) **inspektorem nadzoru branży architektonicznej**:

- Wskazana osoba powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego.

- posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

- pełnienie funkcji nadzoru nad robotami w zakresie budynków użyteczności publicznej¹ przez co najmniej 3 lata,

Wskazana osoba powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego.

- posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

- pełnienie funkcji nadzoru nad robotami w zakresie budynków użyteczności publicznej¹ przez co najmniej 3 lata,

Wskazana osoba powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego.

Funkcje inspektora branży architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej i inspektora robót branży sanitarnej i elektrycznej może pełnić jedna osoba, o ile jej uprawnienia będą obejmowały wymagane specjalności i zakres czynności przewidzianych dla osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, należy wypełnić i złożyć wraz z ofertą **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – wykaz osób**, tj. osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

¹ Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.



Dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia odpowiednich uprawnień załączone do wykazu osób:

- a) decyzje organu administracji publicznej lub odpowiedniego organu samorządu zawodowego o nadaniu uprawnień budowlanych do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży architektonicznej lub konstrukcyjno - budowlanej, sanitarnej i elektrycznej – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- b) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

Uwaga!

Ileokroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane, zapewniające prawo do wykonywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zawodu inżyniera budownictwa, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.) – zwanej dalej „Prawo budowlane” oraz odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2) **spełniają warunek zdolności technicznej**, jeżeli wykażą, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej **jedną usługę** wykonaną z zakresu pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotą budowlaną polegającą na budowie obiektu użyteczności publicznej¹ o **powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1000 m²**, wraz z załączeniem dowodów określających, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są:

- **referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - **oświadczenie wykonawcy**;

Powyższe dokumenty powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, należy wypełnić i złożyć wraz z ofertą **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - wykaz usług wraz z załącznikami**.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykaz dokumentów, jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowo-cenowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.

2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w:

1) punkcie 5 ust. 1 ppkt 1 (**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego** – wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia);

2) punkcie 5 ust. 1 ppkt 2 (**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego** - wykaz usług z załącznikami).

4. Decyzję organu administracji publicznej lub odpowiedniego organu samorządu zawodowego o nadaniu uprawnień budowlanych do /odpowiednio do funkcji osoby/..... pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży architektonicznej, sanitarnej i elektrycznej) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

5. Aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

6. Wykonawca składa ww. dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, podpisane przez Wykonawcę lub uprawnione do tego osoby w postaci skanu w zależności od sposobu przekazania oferty.

7. **Pełnomocnictwo/a** do podpisania oferty w przypadku, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub nie jest Wykonawcą. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty - w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie w postaci w postaci skanu w zależności od sposobu przekazania oferty.

8. Dokumenty wskazane w dziale 8 ust.12 zapytania ofertowego.

7. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny oferty:

CENA - znaczenie kryterium, waga - 100 % (łącznie cena z podatkiem VAT).

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{P_N}{P_B} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,



P_C - ilość punktów za kryterium cena,

P_N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

P_B – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres przedmiotu zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym, a także wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności należy podatek VAT, oraz pozostałe.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz która spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.

4. Na całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy składa się wartość usług wykonywanych na rzecz Zamawiającego, wskazana w formularzu ofertowo-cenowym - **Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego**.

5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

6. Oferty niepełne (niekompletne), z brakami w zakresie wyceny jednego lub więcej elementów, zostaną odrzucone.

7. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

8. **Uwaga:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do podstaw oszacowania ceny.

Zamawiający w każdym wypadku wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, jeżeli zaoferowana przez niego cena będzie niższa o co najmniej 30% od oszacowanej wartości zamówienia lub od średniej wartości ofert złożonych w postępowaniu. W powołanych przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do szczegółowego określenia podstaw oszacowania oczekiwanej ceny. Wykonawca będzie zobligowany do złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez niego wezwania Zamawiającego. Wezwanie będzie kierowane na adres e-mail, wskazany w formularzu oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub

wyjaśnienia Wykonawcy wykażą, iż zamierzał wykonać przedmiot zamówienia lub jego część, odwołując się do rażąco niskiej ceny, Zamawiający odrzuci ofertę. W takim przypadku, Wykonawca otrzyma informację o odrzuceniu jego oferty, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

W przypadku, gdyby oferent wezwany do określenia podstaw oszacowania ceny dokonał zmiany swojej oferty w aspektach podlegających ocenie na podstawie ustanowionych kryteriów – oferta ta zostanie odrzucona.

8. Miejsce, termin i sposób składania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę, składając Zamawiającemu jednoznaczne, pisemne oświadczenie. W takim przypadku oferta taka uznawana jest za nigdy nie złożoną.
3. Oferta musi być złożona na formularzu opublikowanym przez Zamawiającego oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
7. Zaleca się by oferta wraz z załącznikami była sporządzona w języku polskim. Dopuszcza się sporządzenie oferty wraz z załącznikami w języku angielskim.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
11. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
12. **Oferta musi zawierać:**
 - a) **Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)** wraz z prawidłowo wypełnionymi, zawierającymi wymagane dokumenty wskazane w dziale 6 zapytania ofertowego i podpisanymi *załącznikami nr 3,4 oraz wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego*,



Uwaga:

- w przypadku składania **oferty przez podmioty występujące wspólnie** należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę **wspólną z następującymi oświadczeniami:**
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie działu 10 niniejszego zapytania,
- oświadczenie o akceptacji wszystkich warunków zamówienia określonych w zapytaniu, w tym co do terminu realizacji zamówienia,
- oświadczenie, o zawarciu w cenie wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia,
- oświadczenie, o wzięciu pod uwagę wszelkich okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę i termin realizacji zamówienia,
- oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (*jeżeli dotyczy*);

c) **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 340);

13. W przypadku składania oferty w wersji papierowej należy ją umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

**Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem”
w Zamościu
ul. Peowiaków 6a
22-400 Zamość**

OFERTA
w postępowaniu ofertowym
o udzielenie zamówienia:



usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. budowa budynku przy ul. Kresowej 24 (położonego na działkach nr 18/1; 18/2; 76/54; ARK.22; J.EWID.: 066401 Miasto Zamość) w Zamościu na potrzeby domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych (w tym niepełnosprawność ruchowa) - projekt „The Borderland of Equal Chances” realizowany w ramach Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej (Europejski Instrument Sąsiedztwa).

Nie otwierać przed 19 marca 2021 r. r. godz. 12.00.

- W przypadku składania oferty przez Bazę Konkurencyjności-
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, należy – zgodnie z wymaganiami Bazy - wprowadzić cenę oferty (brutto) oraz w formie załączników złożyć kopie cyfrowe (skany) wszystkich dokumentów, wymaganych dla oferty składanej w formie papierowej. Dokumenty składane w formie skanów muszą odpowiadać wymaganiom, określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
 15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez pełnomocnika.
 16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 17. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
 18. Oferty należy złożyć osobiście lub przesłać listownie (decyduje data i godzina wpływu oferty) w zamkniętej, opieczetowanej i opisanej kopercie do siedziby Zamawiającego pod adresem:

Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, ul. Peowiaków 6a, 22-400 Zamość, pokój 11 (sekretariat)

lub

złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

19. Termin składania ofert upływa: **19 marca 2021 r. o godzinie 10:00**. Oferty złożone po tak określonym terminie nie będą podlegały ocenie oraz nie będą zwracane Wykonawcom.
20. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia: **19 marca 2021 r. o godzinie 12:00**.
21. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeśli nie zawiera wszystkich stron lub załączników, lub gdy Wykonawca nie przedstawi w ofercie lub załącznikach wszystkich wymaganych informacji, jak również w przypadku, gdy z oferty wynika, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
22. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczęcią lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
23. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest ryczałtowe.
2. Warunki płatności zostały określone w **projekcie umowy** stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców, w przypadku wyboru których mogłoby dojść do wystąpienia konfliktu interesów.
2. Przez pojęcie konfliktu interesów rozumie się każdą sytuację, w której Zamawiający lub pracownicy Zamawiającego działający w jego imieniu, którzy są zaangażowani w prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub mogą wpływać na wynik tej procedury, mają – bezpośrednio lub pośrednio – finansowy, gospodarczy lub inny interes osobisty, który może być postrzegany jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w kontekście procedury udzielania zamówień.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku konfliktu interesów – które należy złożyć w **Załączniku Nr 5 do Zapytania ofertowego**.

3. Zamawiający wykluczy oferty złożone przez podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – które należy złożyć w ***Załączniku Nr 5 do Zapytania ofertowego.***

- 16

działalność, jeżeli taka nielegalna działalność jest szkodliwa dla interesów finansowych Unii;

- 6) podlegają karze administracyjnej (wyjaśnienie: Instytucja zamawiająca może nałożyć kary administracyjne i / lub finansowe na: 1) wykonawców, kandydatów lub oferentów w przypadkach, o których mowa w § 5 lit. b) Załącznika 10 do Podręcznika – „Ogólne zasady udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014-2020”; 2) wykonawców, którzy zostali uznani za dopuszczających się poważnych naruszeń swoich zobowiązań wynikających z umów objętych budżetem. Jednak we wszystkich przypadkach instytucja zamawiająca najpierw daje zainteresowanej osobie możliwość przedstawienia swoich uwag.)

Sposób oceny warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku wystąpienia podstaw wykluczenia – które należy złożyć w ***Załączniku Nr 5 do Zapytania ofertowego***.

Uwaga: postanowienia ust. 5 pkt. 1) do 4) nie mają zastosowania w przypadku zakupu dostaw na szczególnie korzystnych warunkach od dostawcy, który ostatecznie rozwiązuje swoją działalność gospodarczą lub od syndyków masy upadłościowej lub likwidatorów, w drodze porozumienia z wierzycielami lub poprzez podobną procedurę na mocy przepisów prawa.

Postanowienia ust. 5 pkt. 2) i 5) nie mają zastosowania w przypadku, gdy Wykonawcy mogą wykazać, że podjęto odpowiednie środki przeciwko osobom mającym prawo do reprezentacji, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi, którzy podlegają orzeczeniu, o którym mowa w ustępie 5 ust. 2 pkt. 2) lub 5).

W takim przypadku, wraz z ofertą Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty potwierdzające, że podjęto odpowiednie środki przeciwko osobom mającym prawo do reprezentacji, podejmowania decyzji lub kontroli nad nimi, którzy podlegają orzeczeniu, o którym mowa w ustępie 5 ust. 2 pkt. 2) lub 5).

11. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia odpowiadają solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia.
Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W każdym przypadku, gdy zapytanie ofertowe odwołuje się do pojęcia „Wykonawca”, postanowienia te stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w 10 niniejszego zapytania.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: warunek dotyczący sytuacji technicznej określony w pkt. 5 ust. 1 pkt 2 zapytania - musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców albo Wykonawcy łącznie,
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełniane przez wszystkich Wykonawców.
7. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda, by przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa ta musi odpowiadać wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym oraz potwierdzać solidarną odpowiedzialność Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz postanowień Umowy z Wykonawcą.

12. Korzystanie z podwykonawców.

1. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia – z zastrzeżeniem, że podwykonawca ma obowiązek skierowania do wykonania zamówienia osobę lub osoby spełniające wymagania, ustanowione w niniejszym Zapytaniu.
3. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego podczas wykonywania zamówienia o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców. Zgłoszenie nowych podwykonawców na etapie realizacji umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w dziale 5 zapytania ofertowego, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na



Adres poczty elektronicznej: **biuro@spdn.pl**

lub poprzez **Bazę Konkurencyjności**

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się tytułem postępowania. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Magdalena Poliwczak (e-mail: biuro@spdn.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

15. Klauzula Antykorupcyjna

Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury wyboru wykonawcy i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiejkolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.

Zamawiający zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Zamawiający wykluczy z postępowania o zamówienie wszystkie znane podejrzane osoby.

Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:

- nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
- nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfałszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
- ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.

Jeżeli oferent przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuści się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, Zamawiający ma prawo do wykluczenia oferenta z postępowania.



Oferent akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie postępowania lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań Wykonawcy właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.

Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

16. Istotne postanowienia umowne

1. Zamawiający wskazuje, że umowa zostanie zawarta w oparciu o wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, na kwotę co najmniej równą wartości wynagrodzenia wykonawcy i zasadach określonych w § 12 wzoru umowy (**załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**)
3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy zgodnie z § 8 pkt 4, § 16 pkt 2-4 „Ogólnych zasad udzielania zamówień przez beneficjentów w ramach projektów Programu Współpracy Transgranicznej POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAJINA 2014-2020” stanowiących załącznik nr 10 do Podręcznika Programu część I oraz w § 10 wzoru umowy stanowiącej **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania.

17. Pozostałe informacje

1. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.spdn.pl oraz w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zaprosi do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta otrzymała kolejno najwyższą ocenę.

4. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia wykonawcy na wskazane zadanie w związku z realizacją umowy o dofinansowanie projektu pn. „**The Borderland of Equal Chances**”;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytocznymi horyzontalnymi oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy *RODO*;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*;



PL-BY-UA
2014-2020

Projekt "Pierwsza szkoła" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskim Funduszem Społecznym (EFSD) w ramach Programu Wzajemnej Integracji Polityki Regionalnej (PWR) 2014-2020. Celem inwestycji jest rozwój systemu w obszarze edukacji i szkolenia (EFSD/EFSD/EFSD). Projekt jest w pełni zgodny z celami polityki regionalnej.

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego stanowiące jego integralną część:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowo-cenowy.
2. **Załącznik nr 2** - Projekt umowy.
3. **Załącznik nr 3** - Wykaz usług.
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **Załącznik nr 5** - Oświadczenie o braku konfliktu interesów, powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym oraz występowania pozostałych podstaw wykluczenia.

Zamawiający: ...11.03.2021

CZŁONEK ZARZĄDU
Stowarzyszenia Pomocy
Dzieciom Niepełnosprawnym
„KROK ZA KROKIEM” w Zamościu
Kinga Paul

SEKRETARZ
Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym
„KROK ZA KROKIEM” w Zamościu
Lucyna Łukomska

(data i podpis osób występujących w imieniu Zamawiającego)

